

ALGEMENE VOORWAARDEN

Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle werkzaamheden welke door of namens Mondzorg Westenholte worden verricht.

De Praktijk

- U heeft geen verwijzing nodig van uw (tand)arts of specialist om patiënt te worden. U heeft zelf de keuze naar welke mondhygiënist u gaat.
- Bent u wel verwezen door uw (tand)arts en heeft u een verwijsbrief ontvangen, dan vragen wij u die mee te nemen.
- Komt u van een andere mondhygiënist dan willen wij u vragen uw patiëntengegevens op te vragen en mee te nemen.
- U dient zich op verzoek te kunnen legitimeren met een geldig legitimatiebewijs.
- Wij stellen het op prijs als er veranderingen zijn omtrent uw persoonlijke gegevens (verhuizing, andere naam, telefoonnummer, e-mailadres ect.) dit aan ons door te geven zodat wij dit tijdig kunnen aanpassen. U bent te allen tijde zelf verantwoordelijk voor de goede bereikbaarheid.
- Binnen de praktijk gaan wij respectvol met elkaar om. Discriminatie, diefstal, vernieling, fysiek en/of verbaal geweld en (seksuele) intimidatie zijn in ons land en dus ook in de praktijk niet toegestaan. Van overtreding wordt altijd aangifte gedaan bij de politie. In alle gevallen worden de gemaakte kosten verhaald op de overtreder.
- Voor de bescherming van de eigendommen van Mondzorg Westenholte bevinden zich rondom de praktijk camera's.
- Mondzorg Westenholte is niet aansprakelijk voor schade, verlies of diefstal van uw eigendommen in en rondom de praktijk.

Gezondheidsvragenlijst

- Bij het eerste bezoek wordt er een gezondheidsvragenlijst afgenomen. Indien deze lijst niet volledig is ingevuld kan er geen behandeling plaatsvinden.
- Het kan zijn dat er i.v.m. uw gezondheid speciale voorzorgsmaatregelen getroffen moeten worden t.a.v. de behandeling. Dit wordt dan met u besproken. Wij adviseren u dan ook om ons op de hoogte te houden van wijzigingen omtrent uw gezondheid/medicijnen.

Rapportage en informatie

- De mondhygiënist stuurt een rapportage brief naar uw behandelende tandarts. Indien u hier bezwaar tegen heeft, dien u dit vooraf schriftelijk kenbaar te maken.
- De mondhygiënist kan met uw toestemming gegevens opvragen bij derden (specialist, huisarts, tandarts, etc.)

Afspraken

- Behandelingen vinden uitsluitend plaats op afspraak.
- Afspraken dienen minimaal 24 uur van te voren te worden geannuleerd. Afspraken die op maandag staan dienen vrijdags voor 17:00 uur te worden geannuleerd.
- Afspraken kunt u telefonisch of per e-mail annuleren op: info@mondzorgwestenholte.nl
Als u uw afspraak per e-mail annuleert ontvangt u van ons een schriftelijke bevestiging zodat u weet dat uw annulering in goede orde is ontvangen.
- Afspraken die niet uiterlijk 24 uur van te voren worden geannuleerd, worden in rekening gebracht. Er wordt 50% van de gereserveerde tijd in rekening gebracht.
- Ziekmeldingen voor 09:00 uur worden niet in rekening gebracht.
- Bij het maken van een afspraak ontvangt u een e-mail ter bevestiging.
- Een e-mail ter herinnering van uw afspraak is een extra service. Hieraan kunnen geen rechten worden ontleend. Het zelf in de gaten houden van uw afspraak blijft noodzakelijk.

Tarieven

- Mondzorg Westenholte berekent de kosten van de behandeling aan de hand van tarieven die door de Nederlandse Zorgautoriteit (NZa) zijn goedgekeurd en vastgesteld.
- Mondzorg Westenholte behoudt zich het recht om deze tarieven tussentijds aan te passen.
- Voor behandelingen boven de € 250,00 wordt een begroting opgesteld.

Vergoeding zorgverzekeraars

- Een behandeling komt in veel gevallen alleen in aanmerking voor vergoeding door uw zorgverzekeraar indien u een aanvullende verzekering hebt afgesloten.
- Wij hebben geen contracten met zorgverzekeraars afgesloten.
- Mondzorg Westenholte kan in geen enkel geval uitspraken doen over vergoeding van de behandelingen. U dient dit zelf vooraf aan de behandeling te hebben geïnformeerd bij uw zorgverzekeraar.

Betalingen

- De nota wordt, wanneer u een aanvullende tandartsverzekering heeft, rechtstreeks bij uw zorgverzekeraar ingediend. Van het resterende bedrag ontvangt u een digitale nota.
- Nota's worden digitaal verstuurd voorzien van een iDEAL betaalknop.
- Wilt u geen digitale nota ontvangen dan kunt u dit bij ons aangeven en zal de nota per post verstuurd worden.
- Heeft u een vraag over uw nota dan kunt u deze sturen naar: info@mondzorgwestenholte.nl
- Indien er sprake is van een betalingsachterstand worden alle afspraken opgeschort totdat de betalingen zijn voldaan. De patiënt is verantwoordelijk voor de eventuele gevolgen, zoals aanmaning.
- Klachten omtrent declaraties dienen binnen 10 dagen na de declaratiedatum schriftelijk te worden ingediend. Het indienen van een klacht omtrent een declaratie schort de betalingstermijn en verplichtingen niet op.

Klachten

- Het is belangrijk dat u tevreden bent over de behandeling en/of werkwijze. Toch kunnen zich onverhoopt situaties voordoen waarover u niet tevreden bent, of waarover u een klacht wilt indienen. U kunt dit met ons bespreken zodat wij samen kunnen zoeken naar een oplossing.
- Mochten wij samen niet tot een oplossing komen dan kunt u contact zoeken met de Stichting Klachten & Geschillen Eerstelijnszorg (SKGE).
www.skge.nl

Privacy

- Mondzorg Westenholte hecht veel waarde aan de bescherming van persoonsgegevens. In de privacyverklaring willen wij u op transparante wijze informeren over hoe binnen de praktijkvoering wordt omgegaan met persoonsgegevens en op welke wijze de bescherming wordt gewaarborgd.
- Respecteer de privacy van patiënten en behandelaar, ook op sociaal media. Wilt u een foto, film- of geluidsopname maken? Vraag dan vooraf toestemming aan degenen die in beeld komen of te horen zijn.